***REGULAMIN W SPRAWIE ROZLICZANIA OPŁAT ZA KORZYSTANIE Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO***

***w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dorohusku***

**Regulamin w sprawie rozliczania**

**opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego**

**§ 1.**

**Definicje**

Ilekroć w dalszym postanowieniach jest mowa o:

1. **przedszkolu** – należy przez to rozumieć Przedszkole Samorządowe w Dorohusku
2. **oddziałach przedszkolnych** – należy przez to rozumieć oddziały przedszkolne prowadzane przy Szkole Podstawowej w Dorohusku
3. **regulaminie**– należy przez to rozumieć Regulamin w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego
4. **rodzicu** – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego wychowanka;
5. **wychowaniu przedszkolnym** – należy przez to rozumieć nauczanie, wychowanie  
   i opiekę, jakie Zespół Szkolno-Przedszkolny zapewnia wychowankom na zasadach określonych w Statucieoraz zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa;
6. **wychowankach**– należy przez to rozumieć dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego realizowanego przez przedszkole oraz dzieci w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dorohusk
7. **podstawie wychowania przedszkolnego**– należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół  
   (Dz.U. z 2017 r. poz. 356).

**§ 2.**

**Przedmiot Regulaminu**

1. Regulamin określa zasady odpłatności za korzystanie z wychowania przedszkolnego  
    w okresie od dnia od 1 września każdego roku do dnia 30 czerwca następnego roku.

**& 3.**

**Zajęcia w ramach wychowania przedszkolnego**

1. Przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie, od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 12.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz  z wyłączeniem dni przerw w pracy przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

**§ 4.**

**Wymiar zajęć powyżej 5 godzin w ramach wychowania przedszkolnego**

1. Liczba godzin zajęć powyżej 5 godzin dziennie ustalana jest w oparciu o rzeczywisty czas pobytu dziecka w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przy szkołach podstawowych, pomniejszony o czas bezpłatny określony w  **§**3.

**§ 5.**

**Stawka opłaty za 1 godzinę zajęć powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego.**

1. Wysokość opłaty za 1 godzinę zajęć powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego, wynika z uchwały Nr XXVI/129/2016 Rady Gminy Dorohusk z dnia       29 grudnia 2016r. w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Dorohusk i  wynosi 1,00 zł (słownie: jeden złoty 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę wychowania przedszkolnego ponad bezpłatny czas, o którym mowa w § 3 .
2. Wysokość opłaty wskazanej w ust. 1 może ulec zmianie w następstwie zmiany uchwały  
   lub obowiązujących przepisów prawa oświatowego.

**§ 6.**

**Rozliczanie opłat za zajęcia powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego**

1. Opłata wskazana w §5 ust. 1 będzie ustalana na podstawie oświadczenia planowanego korzystania przez wychowanka z wychowania przedszkolnego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do regulaminu.**
2. Rodzice zobowiązani są do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pod rygorem nieważności w formie pisemnej dyrektorowi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dorohusku.
3. Okresem rozliczeniowym zajęć powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego jest miesiąc kalendarzowy danego roku szkolnego**.**
4. Rodzice zobowiązani są do uiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 1, do 10 dnia miesiąca następnego po okresie rozliczeniowym, na podstawie pisemnej informacji o jej wysokości przekazanej rodzicom do 5 dnia roboczego każdego miesiąca, za dany miesiąc.
5. Faktyczny czas korzystania przez wychowanka objętego wychowaniem przedszkolnym z zajęć przekraczających wymiar określony w § 3 jest ustalany na podstawie dziennika zajęć lub innej przyjętej formie ewidencji.
6. W przypadku stwierdzenia różnicy pomiędzy deklarowanym  
   w oświadczeniu, a rzeczywistym czasem korzystania przez wychowanka z wychowania przedszkolnego dokonuje się odliczenia lub doliczenia kwot różnicy do opłaty  
   w następnym miesiącu.
7. W przypadku, gdy wychowanek kończy korzystanie z wychowania przedszkolnego w trakcie roku szkolnego, dokonuje się rozliczenia faktycznego pobytu dziecka i przekazuje je do 5 dnia roboczego miesiąca następnego po okresie rozliczeniowym.
8. Jeśli z rozliczenia, o którym mowa w ust. 7 wynika niedopłata, rodzic jest zobowiązany uiścić należność w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po okresie rozliczeniowym.  
   Jeśli rozliczenie, o którym mowa w ust. 7, określa nadpłatę, Zespół Szkolno-Przedszkolny dokonuje zwrotu rodzicowi nadpłaconej kwoty w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po okresie rozliczeniowym z zastrzeżeniem zapisu ust 9.
9. Opłatę za korzystanie przez wychowanka z wychowania przedszkolnego należy uiścić na rachunek bankowy  prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Leśniowicach Oddział w Dorohusku. o numerze:

**89 8195 0009 2002 0031 7342 0004**

1. Dochodzenie nieuiszczonych należności nastąpi na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Zwrot świadczeń pieniężnych na rzecz rodzica następuje w sposób wskazany w oświadczeniu,  które stanowi **Załącznik nr 2 do regulaminu**.
3. Rodzic może zmienić oświadczenie, o których mowa w ust. 1, wyłącznie po uzgodnieniu  
   z dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dorohusku, poprzez złożenie nowego oświadczenia według wzoru, który stanowi odpowiedni załącznik do niniejszego regulaminu, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, ze skutkiem od 1 dnia kolejnego okresu rozliczeniowego.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1

- Załącznik nr 2

**Załącznik Nr1  
do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
z wychowania przedszkolnego**

………………………………………………….. Dorohusk, dn. , ………………

(imię i nazwisko rodzica[[1]](#footnote-2) / opiekuna prawnego)

……………………………………………………….

……………………………………………………….

(adres zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego)

……………………………………………………….

(imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie)

**Oświadczenie**

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z *Regulaminem w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
   z wychowania przedszkolnego.*
2. akceptuję *Regulamin w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego* i zobowiązuję się do jego przestrzegania;
3. dziecko, którego dotyczy niniejsze oświadczenie będzie korzystało z wychowania przedszkolnego od poniedziałku do piątku w godzinach od ………………. do………………………. .
4. zobowiązuję się do zapłaty opłat za zajęcia powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego terminowo, w sposób i w wysokości ustalonej zgodnie z *Regulaminem w sprawie rozliczania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego.*

……………………………………………………………………… …

podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik Nr 2

do Regulaminu w sprawie rozliczania opłat za korzystanie   
z wychowania przedszkolnego

………………………………………………….. Dorohusk, dn. , ………………

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

………………………………………………….

………………………………………………….

(adres zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego)

…………………………………………………..

(imię i nazwisko dziecka, którego dotyczy oświadczenie)

………………………………………………….

………………………………………………….

(adres zamieszkania dziecka, którego dotyczy oświadczenie)

**Oświadczenie w sprawie sposobu zwrotu świadczeń nienależnych**

Oświadczam, iż świadczenia pieniężne wpłacone w wysokości wyższej niż należne z tytułu opłat   
za zajęcia powyżej 5 godzin dziennie w ramach wychowania przedszkolnego i nie podlegające na zasadach określonych w *Regulaminie w sprawie rozliczania opłat   
za korzystanie z wychowania przedszkolnego*  zaliczeniu,  
tj. podlegające zwrotowi należy zwracać na rachunek bankowy o numerze:

…………………………………………………………………………………………………………, prowadzony przez………………………………….…………………….., którego posiadaczem jest ……………………….…………….. ……….………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………… .

………………………………………………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

1. Oświadczenie może złożyć rodzic wykonujący władzę rodzicielską nad dzieckiem, którego dotyczy niniejsze oświadczenie [↑](#footnote-ref-2)